

# A MISINA TERMÉSZET-ÉS ÁLLATVÉDŐ EGYESÜLET

## 2019. május 24- i módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabálya

- 1.1 A társadalmi szervezet neve: Misina Természet-és Állatvédő Egyesület
  - 1.2 Székhelye: 7691 Pécs- Somogy Pajtás u. 17.  
Telephelye: 7691 Pécs- Somogy Pajtás u. 17.  
Telefon: 72/ 337- 035  
Jogállása: kiemelten közhasznú szervezet
  - 1.3 Működési területe: Regionális
  - 1.4 Hivatalos nyelve: magyar
  - 1.5 Tudományos és nemzetközi nyelve: német, angol
  - 1.6 Pecsétje: Kör alakú mezőben állatempléma, valamint az adószámmal ellátott hosszú bélyegző
2. Az egyesület céljai
- 2.1. Általános célok:
    - 2.1.1. állatvédelem, természetvédelem, környezetvédelem
    - 2.1.2. az egész élővilág iránt felelősséget érző emberek összefogása,
    - 2.1.3. az állatok kizsákmányolásának megszüntetése, védelmük előmozdítása.
  - 2.2. Konkrét célok:
    - 2.2.1. a régió állattartásából adódó gondok enyhítése, megoldása,
    - 2.2.2. gazdtalan és sérült állatok elhelyezése, ( pl. kóbor kutyák befogadása)
    - 2.2.3. kulturált, állatbarát állattartás elterjesztése,
    - 2.2.4. ismeretterjesztés, a természettudományos oktatás gyakorlatiasabbá tétele, korszerű természetvédelmi szemlélet elterjesztése,
    - 2.2.5. magyar állatfajták bemutatása,
    - 2.2.6. az állatvédelmi törvény betarttatása.
    - 2.2.7. lovaglás, lovassport, sport, állatterápia
    - 2.2.8. segítő kutyák kiképzése, terápiás kutya alkalmazása a kutya használatra történő felkészítése és a fogyatékos személyekhez történő eljuttatása
    - 2.2.9. kulturális tevékenység
  - 2.3. A Misina Természet- és Állatvédő Egyesület az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:
    - 2.3.1. Állatotthon működtetése, kóbor állatok, ebek befogadása (1991. évi XX.tv. a települési önkormányzat jegyzőjének az állatok védelmével kapcsolatos feladatairól)
    - 2.3.2. Nevelés és oktatást, képességfejlesztést és ismeretterjesztést (2011. évi CXC. tv. a Nemzeti Köznevelésről és 1993. évi LXXIX tv. a Közoktatásról )
    - 2.3.3. Természet- és állatvédelem (1996. évi LIII tv. a természetvédelemről 1998. évi XXVIII tv. az állatok védelméről és kíméletéről)
3. Az egyesület tagjai:
- 3.1. Az egyesület rendes tagja lehet korra, nemre, pártállásra való tekintet nélkül bárki, aki
    - elfogadja az Egyesület céljait, alapszabályát
    - aláírja a belépési nyilatkozatot,
    - Befizeti a tagdíjat, amelynek összege 1. 200 Ft./ év. A fizetés módja kézpénzzel nyugta ellenében történik.
    - Részt vesz az Egyesület munkájában.

3.2. Pártoló tag lehet az a személy, aki állandó tagsággal nem rendelkezik, vagyonával támogatja az egyesület munkáját.

3.3. Az egyesület pártoló tagja, külső szakértője lehet nemcsak magánszemély, hanem más, hasonló célokért küzdő alapítvány vagy társadalmi szerveződés. A közgyűlésen nyilvános, szavazati joguk csak rendes tagoknak van.

3.4. Az Egyesület a 2. pontban meghatározott célok szerinti közhasznú tevékenységet folytat (állatvédelem, természetvédelem, környezetvédelem, kóbor állatok befogadása, ismeretterjesztés, oktatás, állatterápia). Az Egyesület nem zárja ki, hogy a tagságon kívül más is részesüljön közhasznú szolgáltatásaiból.

3.5. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Az Egyesület képviselőt nem állít, politikai pártot nem támogat.

3.6. Az egyesület tagja politizálhat vagy lehet valamely párt tagja azzal a feltétellel, hogy politikai tevékenységéhez az egyesületet -mint háttér- nem használhatja fel.

3.7. Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak elérése érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet, gazdálkodása során az elért eredmény nem osztható fel, hanem azt a cél szerinti tevékenységre fordítja.

3.8. A tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- írásban bejelentett kilépési szándék alapján, a vezetőség határozatával,
- ha nem végez munkát a kitűzött célok érdekében,
- tagi kizárás útján.

(1) A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételtén sértő magatartása esetén a közgyűlés - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le, ha az alapszabály a tisztességes eljárást biztosító szabályokat meghatározta.

(2) A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.

(3) Az alapszabály a kizáró határozat ellen fellebbezési lehetőséget biztosíthat, ebben az esetben az alapszabályban rendelkezni kell a fellebbezési eljárásról és a fellebbezést elbíráló egyesületi szervről.

3.9. Alapító tagnak minősül az, aki 1994-ben rendes tagnak jelentkezett.

3.10. Minden tag jogosult javaslatokat, észrevételeket tenni, azokra 30 napon belül választ kell adni.

3.11. A tagfelvétel az elnökség hatáskörébe tartozik

4. A tagok jogai és kötelességei:

4.1. A rendes tagok joga, hogy

- 4.1.1. Az egyesület közgyűlésén részt vegyen, ott felszólaljon, javaslatokat tegyen
- 4.1.2. Választható ez egyesület tisztségeire
- 4.1.3. A vezetőség által meghatározott feltételekkel használja az egyesület eszközeit
- 4.1.4. Részt vegyen az egyesület rendezvényein

4.2. A rendes tagok kötelességei

- 4.2.1. Az egyesület célkitűzéseinek szellemében élni, személyes példát mutatni.
- 4.2.2. Aktívan részt venni az egyesület munkájában, azt lehetősége szerint támogatni.
- 4.2.3. Az egyesület alapszabályának betartása
- 4.2.4. A tagsági díj megfizetése

4.3. A pártoló tagok joga, hogy

- 4.3.1. Az egyesület közgyűlésén tanácskozási joggal részt vegyen, ott felszólaljon, javaslatokat tegyen
- 4.3.2. Részt vegyen az egyesület rendezvényein

#### 4.4. A pártoló tagok kötelességei

- 4.4.1. Az egyesület célkitűzéseinek szellemében élni, személyes példát mutatni.
- 4.4.2. Az egyesület alapszabályának betartása
- 4.4.3. Anyagi hozzájárulásával segíti az egyesület munkáját

#### 5. Az egyesület szervezeti felépítése:

5.1. Az egyesület vezetője az elnök és a vezetőség. Az egyesület képviselője az elnök, illetve a meghatározott esetre megbízott személy.

5.2. Közgyűlés: az egyesület legfőbb szerve, évente összehívandó. Az elnökség beszámol a végzett munkáról, elszámol az elmúlt év költségeiről, bevételeiről, ismerteti a tervezett bevételeket és költségeket. A közgyűlést a az elnök hívja össze, de a tagok egyharmadának kérésére szükség esetén bármikor összehívható. A tervezett időpont előtt legalább nyolc nappal korábban, levélben, vagy e- mailben megküldött kiértesítés tartalmazza a javasolt napirendi pontokat, a pontos helyszínt és időpontot, valamint az esetleges határozatképtelenség esetén az esetleges megismételt közgyűlésre vonatkozó ugyanezen információkat.

A megismételt közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes, ha az eredeti meghívóban a tagok figyelmét erre felhívták és az eredeti napirendi pontokban áll fenn a határozatképességre vonatkozó szabály.

5.3. A döntéshozó szerv ülését a vezető tisztségviselő meghívó küldésével vagy közzétételével hívja össze.

5.4. A meghívónak tartalmaznia kell

- a) az Egyesület nevét és székhelyét;
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- c) az ülés napirendjét.

5.5. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

5.6. A döntéshozó szerv az ülését az Egyesület székhelyén tartja.

5.7. Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi résztvevőre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

5.8. A döntéshozó szerv ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi résztvevőre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

5.9. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított, az alapszabályban meghatározott időn belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

5.10. A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

5.11. Az ügyvezető szerv köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

5.12. Az (5.11.) bekezdés alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszűntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszűntetéséről dönteni.

5.13. A közgyűlést a levezető elnök vezeti, akit az elnök kér fel. A közgyűlés meghívója tartalmazza a közgyűlés helyszínét és időpontját.

5.14. A közgyűlés a tagok 51 %-ával éri el határozatképességét. Határozatképtelenség esetén a **megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nap múlva újra összehívandó, ekkor a jelenlévők számától függetlenül határozatképes.** A tagok szavazati jogukkal személyesen, közvetlen módon gyakorolják.

5.15. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

5.16. A szavazás módja nyílt, egyszerű szótöbbséggel, kivéve az elnök- és vezetőségválasztást, ahol a szavazás titkos és kétharmados többség szükséges. A szavazatszámoló bizottság megválasztása a tagok javaslata alapján egyszerű, nyílt szavazással történik.

5.17. Az éves beszámolót, valamint a közhasznúsági beszámolót és mellékleteit az elnök és a gazdasági vezető előterjesztése alapján, közgyűlés szintén nyílt szavazással, egyszerű többséggel hagyja jóvá és fogadja el.

5.18. A vezető szerv döntéseiről jegyzőkönyv készül, amelyből megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, ha ( lehetséges személye ). A közgyűlésről és a vezetőségi ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A döntésekről nyilvántartást készül, amelyet a jegyzőkönyvekkel együtt a határozatok tára tartalmaz.

5.19. A vezető szerv döntéseit az aktuális gyűlésen szóban, írásban, vagy elektronikus úton, illetve internetes felületein közli az érintettekkel és. Az egész tagságot érintő döntésekről legkésőbb a következő taggyűlésen értesíti a tagságot, a nyilvánosságot érintő döntésekről, eseményekről elektronikus úton, illetve internetes felületein tájékoztatja az érdeklődőket.

5.20. A szervezet működéséről, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, beszámolóiról szintén a elektronikus úton, illetve internetes felületein tájékoztatja az érdeklődőket, de rendezvényein, gyűlésein szintén mód van az információk közlésére. Az Egyesület tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait internetes felületein is nyilvánosságra hozza.

5.21. Külső szakértők a vezetőség gyűlésein meghívás alapján részt vehetnek, a döntéshozatal előtt véleményüket nyilváníthatják.

5.22. Amennyiben az egyesület eredeti céljai és irányelvei bármely csoport vagy személy által veszélyeztetve látszanak, egyetlen tag kérésére a közgyűlés ad hoc etikai bizottság felállítását kérheti.

5.23. Az alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő vagy az egyesület céljával összeegyezhetlen tagi magatartás esetén a vezetőség, érintettség esetében ad hoc etikai bizottság dönt.

5.24. Az iratbetekintés eljárási rendje: 15 napos, az elnökkel való előzetes egyeztetés után az egyesület székhelyén.

5.25. A közgyűlés hatáskörébe az alábbi ügyek tartoznak:

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- d) az éves költségvetés elfogadása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- j) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
- k) a végelszámoló kijelölése.

Az éves közhasznúsági mellékletbe bárki betekinthez és abból saját költségére másolatot készíthet.

5.26. A közgyűlés nyilvános

5.27. A közgyűlésre vonatkozó általános szabályok teljesítését az alábbi felsorolt pontok biztosítják

a) közgyűlés összehívásának 5.2 és lebonyolításának, a közgyűlés helye meghatározásának 5.7., a közgyűlési meghívó tartalmának 5.4, a napirendnek 5.2, a közgyűlés tisztségviselőinek, a levezető elnöknek 5.13, a szavazatszámológó 5.17, megválasztásának, a határozatképességnek és a szavazati jog gyakorlásának feltételeit 5.15,

5.28. (1) Az Egyesület a közgyűlés által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérleg fordulónapját követő ötödik

hónap utolsó napjáig letétbe helyezi és közzéteszi, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

(2) Az Egyesület az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.

(3) A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon teszi közzé, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé teszi.

(4) A beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a saját honlapon is elhelyezi. Az Egyesület a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

## 6. A vezetőség és a felügyelő bizottság jogai és kötelezettségei:

6.1. A vezetőség megbízatása három évre szól. A vezetőség létszáma **négy fő, vagyis elnök és még három** vezetőségi tag. A vezetőségi ülések legalább kéthavonta egy alkalommal kerülnek megtartásra. Az időpontról, helyszínről, tervezett napirendi pontokról a vezetőség tagjait az elnök írásban, vagy elektronikus úton értesíti legalább három nappal a vezetőségi ülés előtt. A vezetőség határozatképes, ha a vezetőségi tagokból három fő jelen van. **A határozathozatal nyílt szavazással történik, egyszerű szótöbbséggel.**

6.2. A vezetőségi ülésekről jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza a határozatokat és egyéb eseményeket. A vezetőségi ülések és az ülésekről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak, azokba bárki betekinthez az egyesület székhelyén.

6.3. A vezetőség tagjai jogosultak az alapszabály és a program figyelembe vételével a szervezet képviselőit, nyilatkozatokat tenni, sajtó fórumon híryanagokat felelősséggel közreadni.

6.4. A képviselői és munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja.

### 6.5. A vezetőség hatásköre:

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- m) az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

6.6. Az Egyesület működését és gazdálkodását a felügyelő szerv, továbbiakban felügyelő bizottság ellenőrzi. A felügyelő-bizottság tagjait a közgyűlés választja. A megbízás három évre szól.

Az Egyesület működését és gazdálkodását a felügyelő szerv, továbbiakban felügyelő bizottság ellenőrzi. A felügyelő-bizottság tagjait a közgyűlés választja. A megbízás három évre szól.

6.7 A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

(1) A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenül, tevékenységük során nem utasíthatók.

(2) Az első felügyelőbizottság tagjait a létesítő okiratban kell kijelölni, ezt követően a döntéshozó szerv választja a felügyelőbizottsági tagokat. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.

(3) A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízátság megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.

#### 6.8. A felügyelőbizottság működése

(1) A felügyelő bizottság ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

(2) A felügyelő bizottság tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

(3) A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

(4) A döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a döntéshozó szerv és az ügyvezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

(5) Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

(6) A felügyelőbizottság köteles a tagok vagy az alapítók döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.

(7) A felügyelőbizottság a jogi személy irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

(8) A felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza. A létesítő okirat ennél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis.

6.9. A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b, pont), élettársa (továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a, a kötelezettség, vagy felelőség alól mentesül, vagy

b, bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

6.10. A vezetőség és a felügyelő bizottság tagjaival szembeni követelmények és kizáró okok

- Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

-Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

- Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

- A felügyelőbizottságra ezen túlmenően az a rendelkezés irányadó, mely szerint a felügyelőbizottság tagja nem lehet az, aki vagy akinek a hozzátartozója az egyesület vezető tisztségviselője.

(1) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

(2) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

(3) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b) a közhasznú szervezettel e megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

#### 6.11. A vezető tisztségviselői megbízás megszűnése

(1) Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás

- a) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
  - b) megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével;
  - c) visszahívással;
  - d) lemondással;
  - e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
  - f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
  - g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- A visszahívás okait meg kell jelölni, ezek többek között az alábbiak lehetnek:

- az egyesület alapelveivel összeegyeztethetetlen magatartás
- az alapszabállyal ellentétes viselkedés
- károkozás a szervezetnek

A vezető tisztségviselői megbízás megszűnése közgyűlési hatáskörbe tartozik. A lemondást az elnökségnek, személy szerint az elnöknek, az elnök lemondása esetén a gazdasági vezetőnek kell benyújtani. A visszahívásról a vezetőség javaslata alapján a közgyűlés dönt.

#### 6.12. A vezető tisztségviselők megnevezése:

**A vezetőség tagjai:**

- 1. Elnök: Farkas Tamás**
- 2. Vezetőségi tag: Mészárosné Vörös Katalin**
- 3. Vezetőségi tag: Füzes Zoltán**
- 4. Vezetőségi tag: Lóczi Ágnes**

**A felügyelő bizottság tagjai:**

- 1. Elnök: Hesz Anna**
- 2. Bizottsági tag: Lévai Anikó**

### 3. Bizottsági tag: Tóth Dominika

7. Az egyesület vagyona:

7.1. A tagdíjak, alapítványok és pályázatok útján elnyert összegek, adományok, esetleges állami támogatások, illetve az ezekből származó ingó és ingatlan javak képezik.

7.2. A szükséges anyagi feltételek megteremtése érdekében az egyesület folytathat környezetbarát, non-profit tevékenységet folytat.

7.3. Vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.

8. Az egyesület megszűnése

Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy

b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Az egyesület megszűnése esetén, annak vagyona hasonló tevékenységű, célú, közhasznú szervezetre száll.

9. Az alapszabályban nem rendezett kérdésekben az Egyesületi törvény ide vonatkozó pontjai érvényesek.

Záradék:

A módosított alapszabályt az egyesület a 2019. május 24. napján tartott közgyűlésén a mellékelt jegyzőkönyvben foglaltak szerint elfogadta.

**Cnytv civil törvény 38§ (2. bekezdés) szerint: „Az egységes szerkezetbe foglalt létesítő okiraton a kérelmező – ha a kérelmező jogi képviselővel jár el, a jogi képviselő – igazolja, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.”**

Pécs, 2019. május 24.

Misina  
TERMÉSZET-ÉS ÁLLATVÉDŐ EGYESÜLET  
7601 Pécs, Pf. 118. Tel.: 357-335  
Adószám: 18302841-1-02

Misina Természet-és Állatvédő Egyesület  
Elnök



